

企业管理系统-企业端 用户手册

2020 年 04 月

版本号	修订类型	修订章节	修订内容概要（或原因）	编制人/日期	批准人/日期

*修订类型分为：A—ADDED，M—MODIFIED，D—DELETED。

目录

第一篇 前言.....	5
第二篇 使用须知.....	5
2.1 门户网站.....	5
2.2 系统环境.....	5
2.2.1 操作系统.....	5
2.2.2 浏览器.....	5
2.3 重要提醒.....	6
2.3.1 关于录入要求.....	6
2.3.2 关于键盘操作.....	6
2.4 通用功能.....	7
2.4.1 移动页签.....	7
2.4.2 折叠/展开菜单.....	7
2.4.3 关闭选项卡.....	7
第三篇 企业管理介绍.....	8
3.1 功能简介.....	8
3.2 进入或退出系统.....	8
第四篇 海关备案.....	10
4.1 数据备案.....	10
4.1.1 企业备案申请.....	10
4.1.2 企业权限申请.....	14
4.1.3 IC 卡备案申请.....	16
4.1.4 IC 卡权限申请.....	19
4.2 数据变更.....	21
4.2.1 企业备案变更.....	21
4.2.2 企业权限变更.....	24
4.2.3 IC 卡备案变更.....	26
4.2.4 IC 卡权限变更.....	29
第五篇 外汇备案.....	31

5.1 数据备案.....	31
5.1.1 企业备案.....	31
5.2 数据变更.....	34
5.2.1 企业变更.....	34
第六篇 商务部备案.....	37
6.1 数据备案.....	37
6.1.1 企业备案.....	37
6.2 数据变更.....	42
6.2.1 企业变更.....	42
第七篇 信息授权.....	46
7.1 新增授权.....	46
7.2 授权查询.....	47
7.2.1 授权列表查询.....	47
7.2.2 信息授权变更删除.....	47
第八篇 综合查询.....	48
8.1 报关员查询.....	48
8.2 IC卡备案查询.....	50
8.3 IC卡权限查询.....	51
8.4 信息共享.....	52

第一篇 前言

企业备案自助服务的目的在于简化流程、提高工作效率。企业用户可以直接在网上申报企业备案信息和备案变更信息，以及权限备案和权限变更信息，申请审核，相比以前线下审核，省时省力。

第二篇 使用须知

2.1 门户网站

“电子口岸”标准版为网页形式，用户打开浏览器输入 <https://i.chinaport.gov.cn> 即可访问。

2.2 系统环境

2.2.1 操作系统

Windows 7 或 10（32 位或 64 位操作系统均可）

不推荐 windows XP 系统

2.2.2 浏览器

Chrome 20 及以上版本

- 若用户使用 windows 7 及以上操作系统（推荐使用 Chrome 50 及以上版本）
- 若用户使用 windows XP 系统（推荐使用 Chrome 26 版本的浏览器）
- IE 9 及以上版本（推荐使用 IE 10 或 11 版本）

2.3 重要提醒

2.3.1 关于录入要求

暂存

申报

企业海关备案申请

当前状态：未备案

统一编号		统一社会信用代码		主体识别码	
企业中文名称				主管海关	按空格键检索、支持模糊查询
企业英文名称				备案海关	按空格键检索、支持模糊查询
企业法人名称		必填	法人身份证件类型	按空格键检索、支持模糊查询	必填
海关注册编号		必填	企业报关类型	按空格键检索、支持模糊查询	必填
				法人身份证号	必填
				注册日期	请选择

上传附件

单据类型：按空格键检索、支持模糊查询

文件路径：浏览... 未选择文件。

上传

序号	单据类型	文件名称	文件大小(KB)	操作
暂无数据!				

2016年10月01日起本系统不再受理二证合一企业向海关备案由通以及备案变更的业务，建议在二证合一系统办理相关业务

界面中黄色底色的字段，为必填项。

界面中灰色底色的字段，为系统反填项。

在录入过程中，字段右侧弹出红色提示，表示当前录入的数据有误，需要根据填制要求修改。

界面上方蓝色按钮，暂存、申报、删除操作键。申报成功的数据不可修改，删除成功的数据不可恢复。

界面左上方红色字体，表示当前单据状态。

2.3.2 关于键盘操作

界面中的部分功能可使用键盘进行快捷操作。

点击 **Tab** 键，可使界面光标自动跳转至下一字段的录入框中。

点击上下方向键，可在界面下拉菜单中的参数中进行选择。



点击 **Enter**（回车）键，可将光标跳转至下一录入框；可将当前选中的下拉菜单中的参数自动返填到字段录入框中。

点击 **Backspace** 键，可将当前录入框中的内容进行删除操作。

点击 **Ctrl + Enter**（回车）组合键，可将当前录入框中的内容进行换行操作

2.4 通用功能

2.4.1 移动页签

如打开的页签较多，点击界面  或  图标，可将页签名称进行左右移动选择。

2.4.2 折叠/展开菜单

点击右侧展示区——左上角三横线图标，将左侧菜单栏进行折叠或展开的操作。折叠后的左侧菜单栏只显示图标，效果如下图。



图 折叠菜单栏

2.4.3 关闭选项卡

点击右侧展示区——右上角图标，弹出下拉菜单（如下图）。选择“关闭全部选项卡”则将当前展示区内打开的所有页签选项卡全部

关闭；如选择“关闭其他选项卡”，则除当前停留显示的页签选项卡之外，关闭其他打开过的选项卡。



图 关闭选项卡操作

第三篇 企业管理介绍

3.1 功能简介

企业管理系统实现了企业在线上进行海关，外汇，商务部备案申报、变更申报，信息授权和综合查询的功能。

企业备案申请以及权限备案申请，进入页面为备案申请主页面，可以直接操作企业备案申请信息。IC 卡备案，IC 卡权限信息进入页面为列表查询界面，可以查询到当前企业下的所有 IC 卡操作员信息，点击列表中的 IC 卡号进入信息详情页面。

信息授权功能是企业授权其他企业查询本企业工商，国税，质检，海关，商务部，外汇信息的功能。

3.2 进入或退出系统

在浏览器中输入网址

https://i.chinaport.gov.cn/deskserver/sw/deskIndex?menu_id=cop001, 进入登录界面, 如图 3-1 所示:



图 3-1 “电子口岸”标准版登录

系统需持法人卡 IC 卡或 Ikey, 点击“卡介质”进行登录。

进入企业管理系统的界面如下图。点击界面右上角“退出”字样, 可安全退出系统。

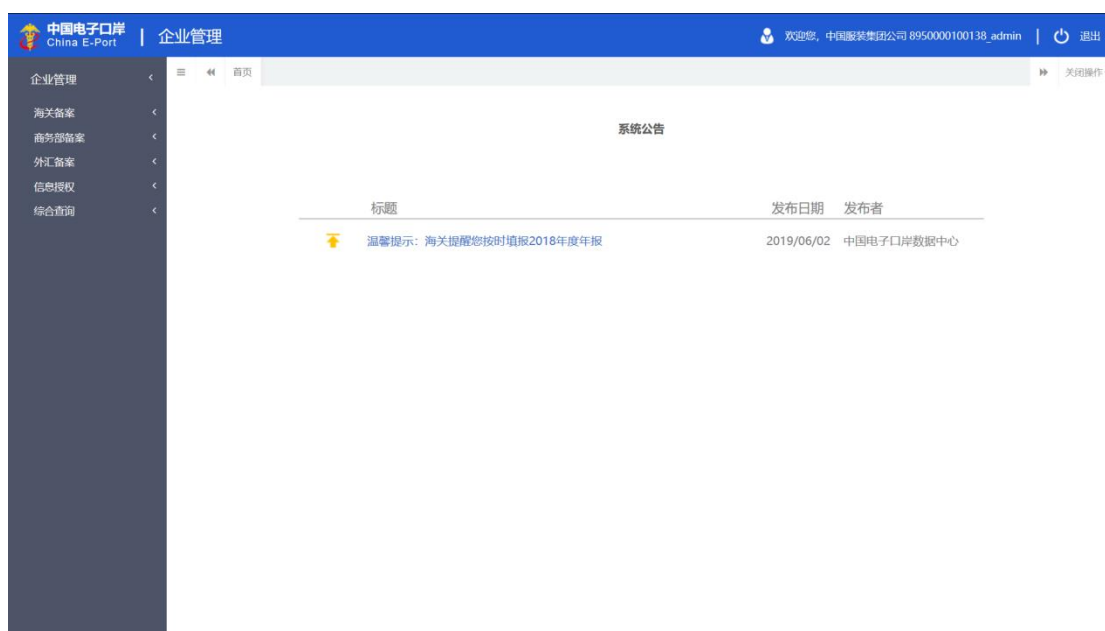


图 企业管理主界面

第四篇 海关备案

4.1 数据备案

4.1.1 企业备案申请

使用法人 IC 或 Ikey 登录系统,进入左侧菜单“企业管理——海关备案——数据备案——企业备案申请”(如下图)。

录入完成后，进行暂存、申报的操作。申报成功后，界面所有字段变成灰色、不可修改状态，页面左上角的当前状态变为：已申报，未审批。

序号	单据类型	文件名称	文件大小(KB)	操作
暂无数据!				

图 企业海关备案申请

4.1.1.2 录入信息说明

- 统一编码：灰色，由系统自动返填。
- 统一社会信用代码：灰色，由系统自动返填。
- 主体识别码：灰色，由系统自动返填。
- 企业中文名称：灰色，由系统自动返填。
- 主管海关：必填，由系统自动返填，如未返填可手工录入。
- 企业英文名称：选填。
- 备案海关：必填，由系统自动返填，如未返填可手工录入。
- 企业法人：灰色，由系统自动返填。
- 法人身份证类型：灰色，由系统自动返填。
- 法人身份证号：灰色，由系统自动返填。

- 海关注册编号：必填，由系统自动返填，如未返填可手工录入。
- 企业报关类型：必填，根据企业实际情况直接输入代码或选中录入框在列表中选择确定。
- 注册日期：选填。

❖ 小提示：

1. 在填写企业信息中“主管海关”和“备案海关”信息时，需要至少录入两位数字，才会有自动补全信息的提示。
2. 在系统中如果查询不到企业的海关企管备案信息，请联系海关企管处确认。

在录入信息的时候，可以上传企业对应的文件。上传时首先选择【单据类型】中的一种类型，然后点击【选择文件】按钮，弹出文件选择框选择相应的文件，最后点击【上传】按钮（如下图）。需要注意的是系统目前只支持 4M 以下的文件，单个文件超过 4M 将出现相应错误提示。

上传附件

单据类型: 按空格键检索、支持模糊查询 文件路径: 选择文件 未选择任何文件 上传

序号	单据类型	文件名称	文件大小(KB)	操作
暂无数据!				

图 附件上传界面

文件上传完成之后，如果需要删除，可以直接点击界面上的【删

除】按钮。弹出提示后选择【确定】按钮完成删除。

录入完毕后，选择【暂存】按钮，弹出提示暂存成功，点击【申报】按钮完成申报。当前记录状态更新为已申报，未审批。

4.1.2 企业权限申请

使用法人 IC 或 Ikey 登录系统，进入左侧菜单“企业管理——海关备案——数据备案——企业权限申请”（如下图）。

图 企业权限申请

此模块提供企业权限暂存、申报功能并且可以对已经暂存的企业权限信息进行修改。

4.1.2.1 企业权限海关备案申请

进入海关企业权限备案申请页面，系统会自动返填企业权限基本信息和信息状态，在录入人员确认信息无误后，勾选权限信息进行申报。如果企业权限信息已被审批通过那么该页面则无法被操作。

企业权限申请

当前状态: 未备案

企业统一编号	统一社会信用代码	企业主体编码
企业中文全称		法定代表人
申报日期	海关编码	

业务勾选框(全选) ☐

加工贸易 ☐ 合同备案 ☐ 异地合同备案 ☐ 电子账册

舱单 ☐ 海运舱单 ☐ 铁路舱单 ☐ 邮运舱单 ☐ 空运舱单 ☐ 海运提单 ☐ 铁路提单 ☐ 空运提单 ☐ 海运集装箱 ☐ 铁路集装箱 ☐ 邮运集装箱 ☐ 空运集装箱

减免税 ☐ 企业备案

报关单 ☐ 进口业务 ☐ 出口业务

ATA单证册 ☐ 系统使用权

快件管理 ☐ 快件申报

转关 ☐ 企业备案 ☐ 转关申请

网上付税 ☐ 网上付税

图 企业权限海关备案申请

申报成功后，界面所有字段变成灰色、不可修改状态，当前状态变为：已申报，未审批。

企业权限申请

当前状态: 已申报, 未审批

企业统一编号	统一社会信用代码	企业主体编码
企业中文全称		法定代表人
申报日期	海关编码	

业务勾选框(全选) ☐

舱单 ☐ 海运舱单 ☐ 铁路集装箱 ☐ 邮运集装箱 ☐ 空运集装箱 ☐ 铁路舱单 ☐ 邮运舱单 ☐ 空运舱单 ☐ 海运提单 ☐ 铁路提单 ☐ 邮运提单 ☐ 空运提单 ☐ 海运集装箱

转关 ☐ 企业备案 ☐ 转关申请

加工贸易 ☐ 合同备案 ☐ 异地合同备案 ☐ 电子账册

减免税 ☐ 企业备案

报关单 ☐ 进口业务 ☐ 出口业务

网上付税 ☐ 网上付税

ATA单证册 ☐ 系统使用权

快件管理 ☐ 快件申报

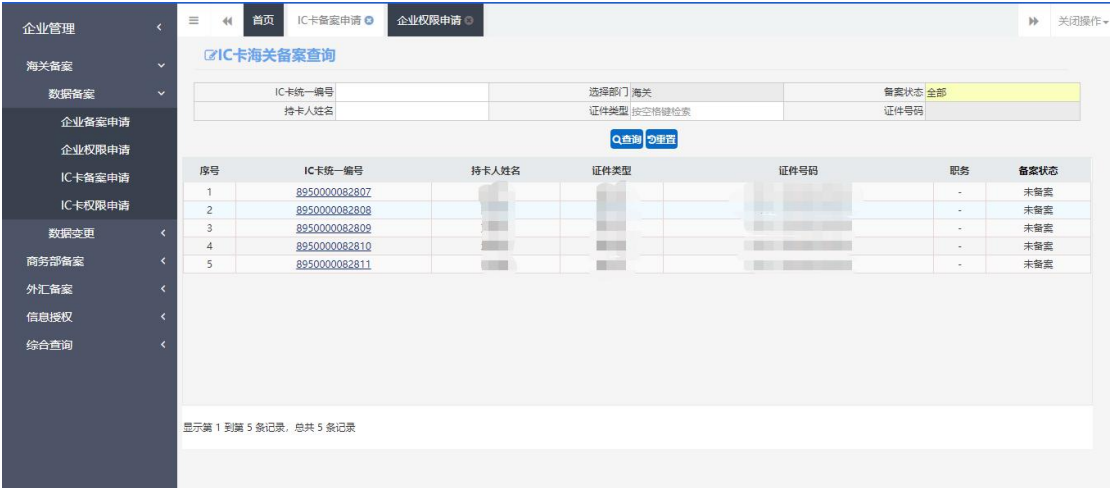
4.1.2.2 录入信息说明

- 统一编码：灰色，由系统自动返填。
- 统一社会信用代码：灰色，由系统自动返填。
- 企业主体编码：灰色，由系统自动返填。
- 企业中文全称：灰色，由系统自动返填。
- 法定代表人：灰色，由系统自动返填。

- 申报日期：灰色，由系统自动返填。
- 海关编码：灰色，由系统自动返填。
- 业务勾选框：白色，选填项。

4.1.3 IC 卡备案申请

使用法人 IC 或 Ikey 登录系统，进入左侧菜单“企业管理——海关备案——数据备案——IC 卡备案申请”（如下图）。

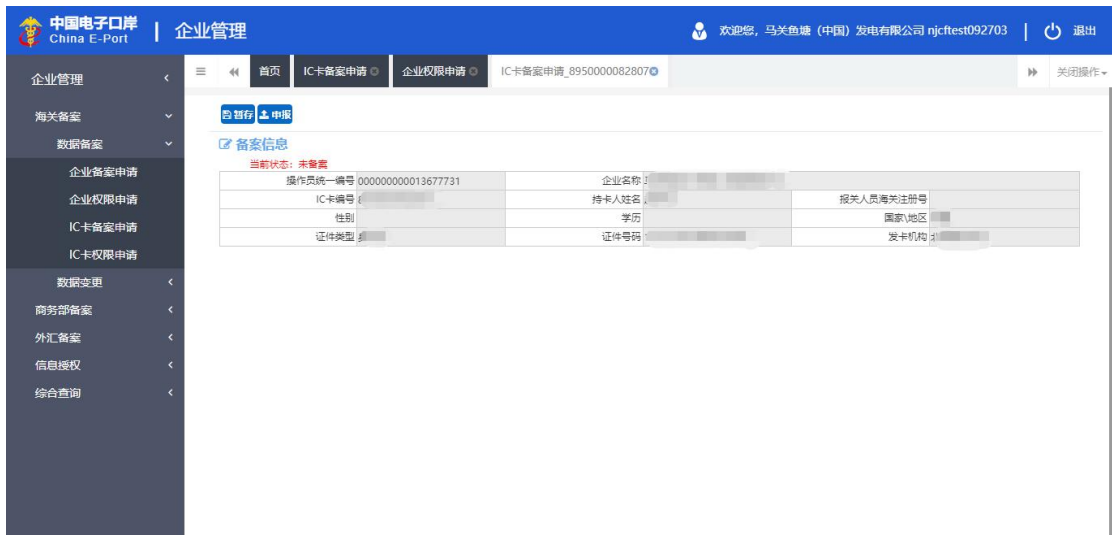


The screenshot shows a web application interface for IC card declaration. On the left is a dark sidebar menu with options like '企业管理' (Enterprise Management), '海关备案' (Customs Declaration), and '数据备案' (Data Declaration). The main area has a top navigation bar with 'IC卡备案申请' (IC Card Declaration) selected. Below this is a search bar with fields for 'IC卡统一编号' (IC Card Unified Number), '持卡人姓名' (Cardholder Name), '选择部门' (Select Department), and '备案状态' (Declaration Status). A table below the search bar lists five records with columns for '序号' (Serial Number), 'IC卡统一编号' (IC Card Unified Number), '持卡人姓名' (Cardholder Name), '证件类型' (Document Type), '证件号码' (Document Number), '职务' (Position), and '备案状态' (Declaration Status). All five records show '未备案' (Not Declared) status. At the bottom, a status bar indicates '显示第 1 到第 5 条记录，总共 5 条记录' (Displaying records 1 to 5, total 5 records).

序号	IC卡统一编号	持卡人姓名	证件类型	证件号码	职务	备案状态
1	8850000082807				-	未备案
2	8850000082808				-	未备案
3	8850000082809				-	未备案
4	8850000082810				-	未备案
5	8850000082811				-	未备案

图 IC 卡备案申请

本模块提供 IC 卡暂存、申报以及查询功能，点击 IC 卡统一编号可对 IC 卡信息进行暂存、申报操作。



4.1.3.1 IC 卡备案申请

进入海关 IC 卡备案申请页面，系统会自动返填基本信息和信息状态，在录入人员确认信息无误后，点击申报按钮。如果 IC 卡备案信息已审批通过那么在该页面只能进行查看。

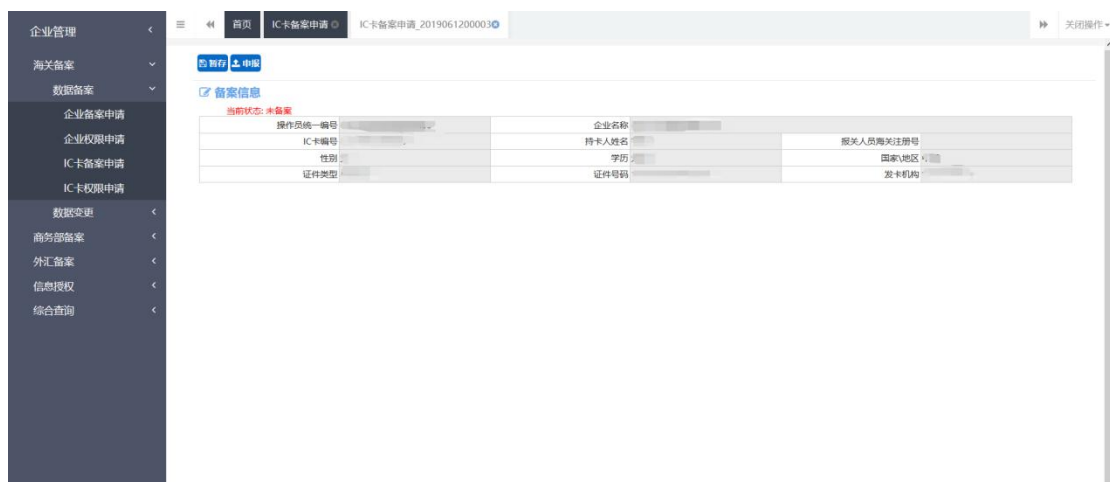


图 IC 卡备案信息

申报成功后，界面所有字段变成灰色、不可修改，当前状态变为：已申报，未审批。

The screenshot displays a web application interface for IC card management. On the left is a dark sidebar menu with options like 'Enterprise Management', 'IC Card Application', and 'Data Change'. The main content area is titled 'IC Card Application' and shows a form for 'IC Card Application Information'. The form includes fields for 'Operator ID', 'Enterprise Name', 'IC Card Number', 'Cardholder Name', 'Customs Registration Number', 'Gender', 'Education', 'Country/Region', 'Document Type', 'Document Number', and 'Issuing Institution'. All these fields are currently greyed out, indicating they are system-generated or read-only. The status at the top of the form is 'Current Status: Applied, Not Reviewed'.

4.1.3.2 录入信息说明

- 操作员统一编码：灰色，由系统自动返填。
- 企业名称：灰色，由系统自动返填。
- IC 卡编号：灰色，由系统自动返填。
- 持卡人姓名：灰色，由系统自动返填。
- 报关人员海关注册号：灰色，由系统自动返填。
- 性别：灰色，由系统自动返填。
- 学历：灰色，由系统自动返填。
- 国家/地区：灰色，由系统自动返填。
- 证件类型：灰色，由系统自动返填。
- 证件号码：灰色，由系统自动返填。
- 发卡机构：灰色，由系统自动返填。

4.1.4 IC 卡权限申请

使用法人 IC 或 Ikey 登录系统，进入左侧菜单“企业管理——海关备案——数据备案——IC 卡权限申请”（如下图）。

序号	IC卡统一编号	持卡人姓名	证件类型	证件号码	职务	备案状态
1						
2						

本模块提供 IC 卡权限暂存、申报以及查询功能，查询功能可以查询到已经进行过 IC 卡备案的数据，点击 IC 卡统一编号可以对 IC 卡权限进行查看/暂存/申报等后续操作。

4.1.4.1 IC 卡权限备案申请

进入海关 IC 卡权限备案申请页面，系统会自动返填基本信息和信息状态，录入权限信息确认信息无误后，点击申报按钮。如 IC 卡权限备案信息已经申报或审批通过那么该页面则只能进行查看。

IC卡权限信息

当前状态: 未备案

IC卡标识号	持卡人姓名	职务
性别	学历	电子邮箱
邮政编码	传真	联系电话 B/F
户口地址		
用户地址		

业务勾选框(全选)

☐ 舱单 ☐ 录入 ☐ 申报
☐ 转关 ☐ 录入 ☐ 申报
☐ 加工贸易 ☐ 录入 ☐ 申报 ☐ 代理录入 ☐ 代理申报
☐ 减免税 ☐ 录入 ☐ 申报 ☐ 代理录入 ☐ 代理申报
☐ 报关单 ☐ 下载 ☐ 审核申报 ☐ 申报确认 ☐ 委托书确认 ☐ 异地报关备案 ☐ 现场控制
☐ 网上付税 ☐ 查询 ☐ 指定缴款单位 ☐ 担保实际缴款 ☐ 支付初审 ☐ 支付复审 ☐ 支付确认
☐ ATA单证册 ☐ 系统使用授权
☐ 快件管理 ☐ 录入 ☐ 申报

图 IC 卡权限信息

申报成功后,界面所有字段变成灰色、不可修改,当前状态变为:
已申报,未审批。

IC卡权限信息

当前状态: 已申报,未审批

IC卡标识号	持卡人姓名	职务
性别	学历	电子邮箱
邮政编码	传真	联系电话 B/F
户口地址		
用户地址		

业务勾选框(全选)

☐ 舱单 ☐ 录入 ☐ 申报
☐ 转关 ☐ 录入 ☐ 申报
☐ 加工贸易 ☐ 录入 ☐ 申报 ☐ 代理录入 ☐ 代理申报
☐ 减免税 ☐ 录入 ☐ 申报 ☐ 代理录入 ☐ 代理申报
☐ 报关单 ☐ 下载 ☐ 审核申报 ☐ 申报确认 ☐ 委托书确认 ☐ 异地报关备案 ☐ 现场控制
☐ 网上付税 ☐ 查询 ☐ 指定缴款单位 ☐ 担保实际缴款 ☐ 支付初审 ☐ 支付复审 ☐ 支付确认
☐ ATA单证册 ☐ 系统使用授权
☐ 快件管理 ☐ 录入 ☐ 申报

图 IC 卡权限申报

4.1.4.2 录入信息说明

- IC 卡标识号: 灰色, 由系统自动返填。
- 持卡人姓名: 灰色, 由系统自动返填。
- 职务: 灰色, 由系统自动返填。
- 性别: 灰色, 由系统自动返填。
- 学历: 灰色, 由系统自动返填。

- 电子邮箱：灰色，由系统自动返填。
- 邮政编码：灰色，由系统自动返填。
- 传真：灰色，由系统自动返填。
- 联系电话 B/P：灰色，由系统自动返填。
- 户口地址：灰色，由系统自动返填。
- 用户地址：灰色，由系统自动返填。

4.2 数据变更

4.2.1 企业备案变更

使用法人 IC 或 Ikey 登录系统，进入左侧菜单“企业管理——海关备案——数据变更——企业备案变更”（如下图）。

中国电子口岸 | 企业管理

欢迎您，中水大洋渔业有限公司 8950000100137_admin | 退出

企业管理 < 海关备案 < 数据变更 < 企业备案变更

当前状态：申报通过

统一编号	统一社会信用代码	主体识别码
企业中文名称	主要海关	备案海关
企业英文名称	法人身份证件类型	法人身份证号
企业法人名称	企业报关类型	注册日期
海关注册编号		

上传附件

单据类型：按空位键检索，支持模糊查询 文件路径：浏览... 未选择文件。 上传

序号	单据类型	文件名称	文件大小(KB)	操作
暂无数据!				

2016年10月01日起本系统不再受理三证合一企业向海关备案申请以及备案变更的业务，建议您在三证合一系统办理相关业务

图 企业海关备案变更

此模块提供企业变更暂存、申报、功能并且可以对已经暂存的变更企业信息进行修改。

4.2.1.1 企业海关备案变更申请

进入海关企业备案变更申请页面，系统会自动返填企业已经审批通过的数据，在录入人员确认信息无误后，填写申报信息。如果企业信息已申报，未审批那么该页面则无法被操作并且页面有相应提示。

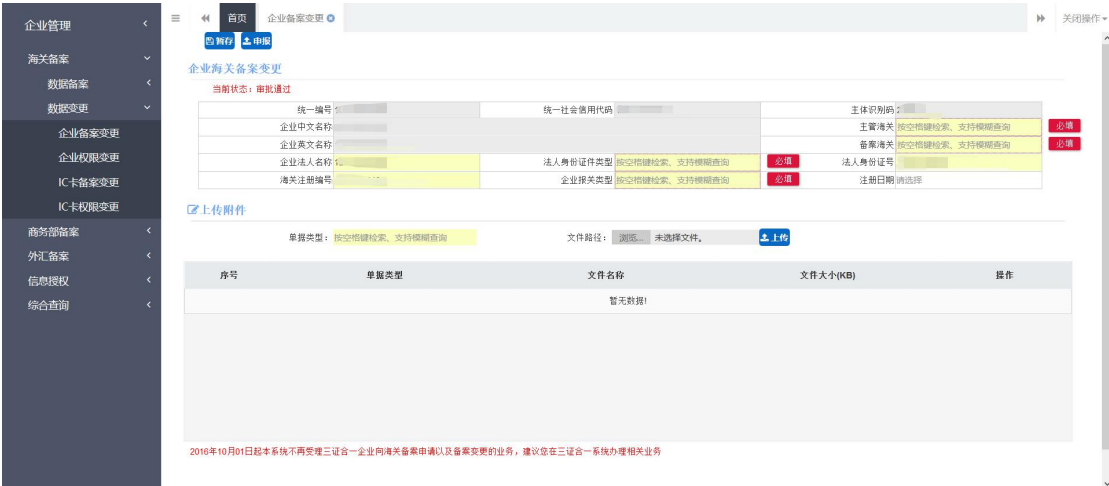


图 企业海关备案变更

录入完成后，可进行暂存、申报的操作。申报成功后，状态变为“已申报，未审批”。界面所有字段变成灰色、不可修改状态。



图 企业海关备案变更申报

4.2.1.2 录入信息说明

- 统一编码：灰色，由系统自动返填。
- 统一社会信用代码：灰色，由系统自动返填。
- 主体识别码：灰色，由系统自动返填。
- 企业中文名称：灰色，由系统自动返填。
- 主管海关：必填，由系统自动返填，如未返填可手工录入。
- 企业英文名称：选填。
- 备案海关：必填，由系统自动返填，如未返填可手工录入。
- 企业法人：必填，由系统自动返填，如未返填可手工录入。
- 法人身份证类型：必填，由系统自动返填，如未返填可手工录入。
- 法人身份证号：必填，由系统自动返填，如未返填可手工录入。
- 海关注册编号：必填，由系统自动返填，如未返填可手工录入。
- 企业报关类型：必填，根据企业实际情况直接输入代码或选中录入框在列表中选择确定。
- 注册日期：选填。

❖ 小提示：

1. 在填写企业信息中“主管海关”和“备案海关”信息时，需要至少录入两位数字，才会有自动补全信息的提示。

2. 在系统中如果查询不到企业的海关企管备案信息，请联系海关企管处确认。

在录入信息的时候，可以上传企业对应的文件。上传时首先选择【单据类型】中的一种类型，然后点击【选择文件】按钮，弹出文件选择框选择相应的文件，最后点击【上传】按钮（如下图）。需要注意的是系统目前只支持 4M 以下的文件，单个文件超过 4M 将出现相应错误提示。



图 附件上传界面

文件上传完成之后，如果需要删除，可以直接点击界面上的【删除】按钮。弹出提示后选择【确定】按钮完成删除。

录入完毕后，选择【暂存】按钮，弹出提示暂存成功，点击【申报】按钮完成申报。当前记录状态更新为已申报，未审批。

4.2.2 企业权限变更

使用法人 IC 或 Ikey 登录系统，进入左侧菜单“企业管理——海关备案——数据变更——企业权限变更”（如下图）。

中国电子口岸 | 企业管理

欢迎, 中水大洋渔业有限公司 8950000100137_admin | 退出

企业管理 > 企业权限变更 > 企业权限信息

当前状态: 审批通过

企业统一编号	统一社会信用代码	企业主体编码
企业中文名称	法定代表人	
申报日期	海关编码	
业务勾选框(全选)		
<input type="checkbox"/> 船单 <input type="checkbox"/> 海运船单 <input type="checkbox"/> 铁路集装箱 <input type="checkbox"/> 邮运集装箱 <input type="checkbox"/> 空运集装箱 <input type="checkbox"/> 铁路船单 <input type="checkbox"/> 邮运船单 <input type="checkbox"/> 空运船单 <input type="checkbox"/> 海运提单 <input type="checkbox"/> 铁路提单 <input type="checkbox"/> 邮运提单 <input type="checkbox"/> 空运提单 <input type="checkbox"/> 海运集装箱		
<input type="checkbox"/> 转关 <input type="checkbox"/> 企业备案 <input type="checkbox"/> 转关申请		
<input type="checkbox"/> 加工贸易 <input type="checkbox"/> 合同备案 <input type="checkbox"/> 异地合同备案 <input type="checkbox"/> 电子账册		
<input type="checkbox"/> 减免税 <input type="checkbox"/> 企业备案		
<input type="checkbox"/> 报关单 <input type="checkbox"/> 进口业务 <input type="checkbox"/> 出口业务		
<input type="checkbox"/> 网上付税 <input type="checkbox"/> 网上付税		
<input type="checkbox"/> ATA单证册 <input type="checkbox"/> 系统使用权		
<input type="checkbox"/> 快件管理 <input type="checkbox"/> 快件申报		

图 企业权限信息

4.2.2.1 企业权限海关备案变更申请

进入海关企业权限备案变更申请页面,系统会自动返填企业权限基本信息和信息状态,在录入人员确认信息无误后,填写变更申报信息。如果企业权限信息已申报未审批通过那么该页面则只能进行查看,系统会有相应提示。

中国电子口岸 | 企业管理

欢迎, 中水大洋渔业有限公司 8950000100137_admin | 退出

企业管理 > 企业权限变更 > 企业权限信息

当前状态: 审批通过

企业统一编号	统一社会信用代码	企业主体编码
企业中文名称	法定代表人	
申报日期	海关编码	
业务勾选框(全选)		
<input type="checkbox"/> 船单 <input type="checkbox"/> 海运船单 <input type="checkbox"/> 铁路集装箱 <input type="checkbox"/> 邮运集装箱 <input type="checkbox"/> 空运集装箱 <input type="checkbox"/> 铁路船单 <input type="checkbox"/> 邮运船单 <input type="checkbox"/> 空运船单 <input type="checkbox"/> 海运提单 <input type="checkbox"/> 铁路提单 <input type="checkbox"/> 邮运提单 <input type="checkbox"/> 空运提单 <input type="checkbox"/> 海运集装箱		
<input type="checkbox"/> 转关 <input type="checkbox"/> 企业备案 <input type="checkbox"/> 转关申请		
<input type="checkbox"/> 加工贸易 <input type="checkbox"/> 合同备案 <input type="checkbox"/> 异地合同备案 <input type="checkbox"/> 电子账册		
<input type="checkbox"/> 减免税 <input type="checkbox"/> 企业备案		
<input type="checkbox"/> 报关单 <input type="checkbox"/> 进口业务 <input type="checkbox"/> 出口业务		
<input type="checkbox"/> 网上付税 <input type="checkbox"/> 网上付税		
<input type="checkbox"/> ATA单证册 <input type="checkbox"/> 系统使用权		
<input type="checkbox"/> 快件管理 <input type="checkbox"/> 快件申报		

图 企业权限海关备案变更

录入完成后，进行暂存、申报的操作。申报成功后，状态变为“已申报，未审批”，界面所有字段变成灰色、不可修改状态。

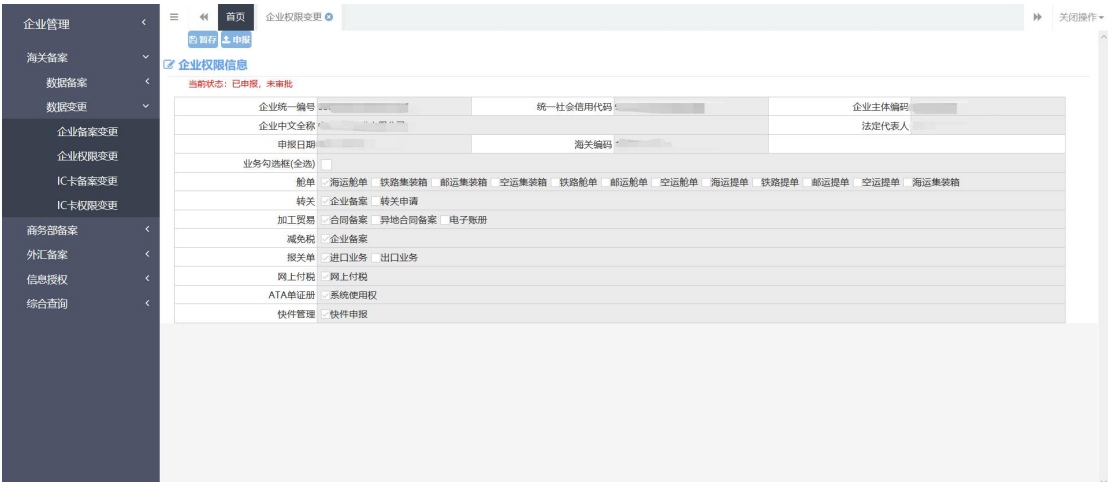


图 企业权限海关备案变更申报

4.2.2.2 录入信息说明

- 统一编码：灰色，由系统自动返填。
- 统一社会信用代码：灰色，由系统自动返填。
- 企业主体编码：灰色，由系统自动返填。
- 企业中文全称：灰色，由系统自动返填。
- 法定代表人：灰色，由系统自动返填。
- 申报日期：灰色，由系统自动返填。
- 海关编码：灰色，由系统自动返填。
- 业务勾选框：白色，选填项。

4.2.3 IC 卡备案变更

使用法人 IC 或 Ikey 登录系统，进入左侧菜单“企业管理——海关备案——数据变更——IC 卡备案变更”（如下图）。

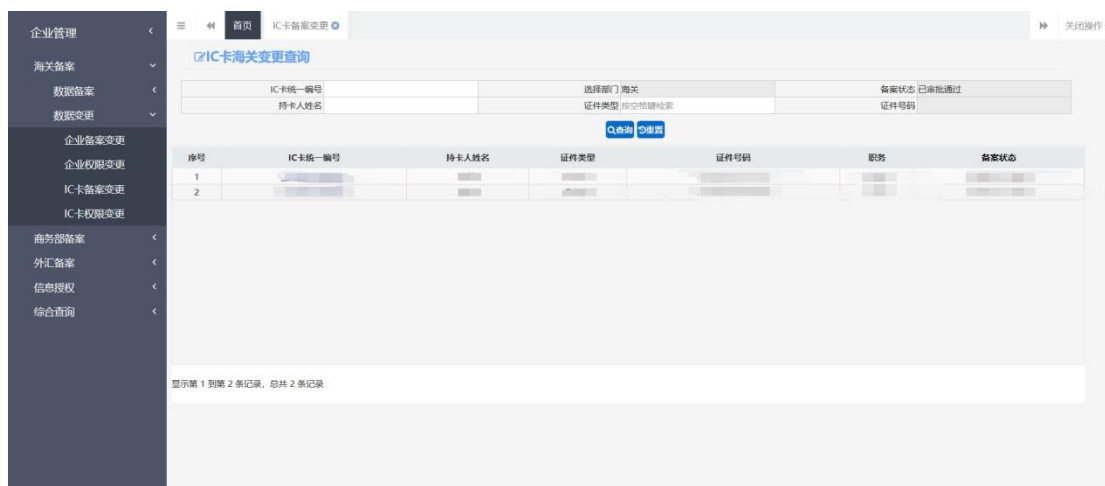


图 IC 卡备案变更

本模块提供 IC 卡备案变更暂存，申报以及查询功能，查询功能可以查询到已经变更暂存或审批通过的 IC 卡数据，点击 IC 卡统一编号可对 IC 卡暂存信息进行修改。

4.2.3.1 IC 卡备案变更申请

进入海关 IC 卡备案变更申请页面，系统会自动返填基本信息和信息状态，在录入人员确认信息无误后，点击申报按钮。如 IC 卡备案信息已申报未审批通过那么该页面则只能进行查看。

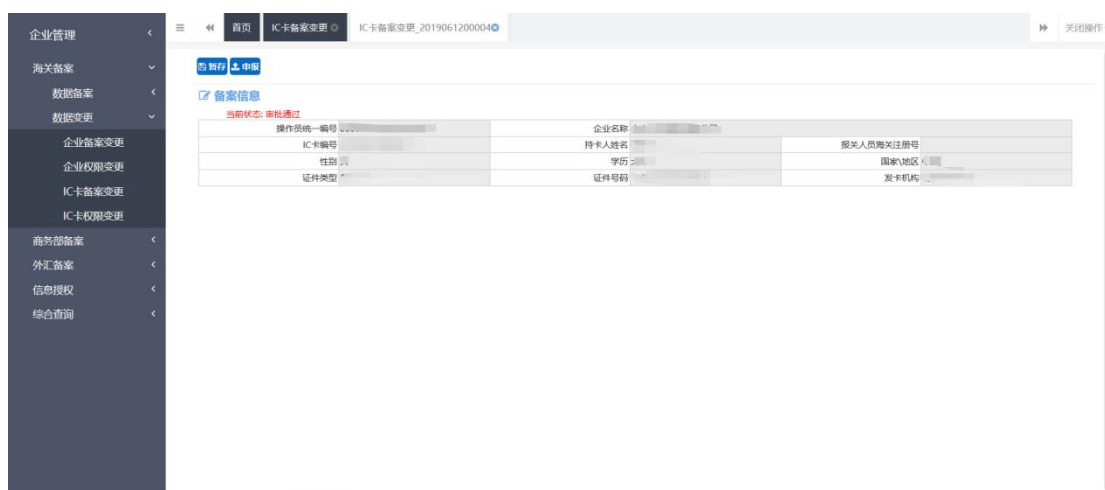


图 IC 卡备案变更信息

录入完成后，进行暂存、申报的操作。申报成功后，界面所有字段变成灰色、不可修改状态。

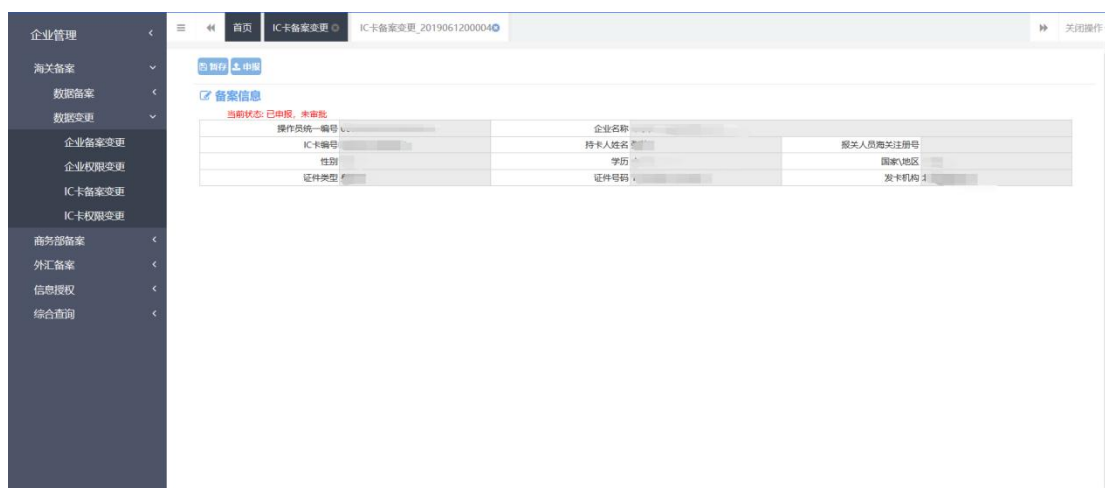


图 IC 卡备案变更申报

4.2.3.2 录入信息说明

- 操作员统一编码：灰色，由系统自动返填。
- 企业名称：灰色，由系统自动返填。
- IC 卡编号：灰色，由系统自动返填。
- 持卡人姓名：灰色，由系统自动返填。
- 报关人员海关注册号：灰色，由系统自动返填。
- 性别：灰色，由系统自动返填。
- 学历：灰色，由系统自动返填。
- 国家/地区：灰色，由系统自动返填。
- 证件类型：灰色，由系统自动返填。
- 证件号码：灰色，由系统自动返填。
- 发卡机构：灰色，由系统自动返填。

4.2.4 IC 卡权限变更

使用法人 IC 或 Ikey 登录系统，进入左侧菜单“企业管理——海关备案——数据变更——IC 卡权限备案变更”（如下图）。

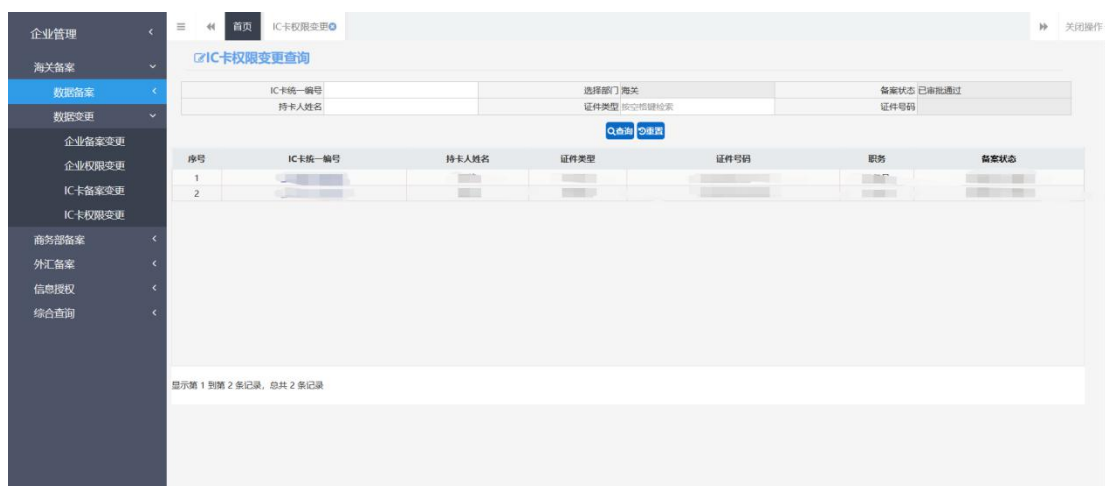


图 IC 卡权限变更

本模块提供 IC 卡权限变更暂存、申报以及查询功能，查询功能可以查询到变更暂存和审批通过的 IC 卡权限数据，点击 IC 卡统一编号可对 IC 卡权限变更的暂存信息进行修改。

4.2.4.1 IC 卡权限变更申请

进入海关 IC 卡权限变更申请页面，系统会自动返填基本信息和信息状态，在录入人员确认信息无误后，点击申报按钮。如 IC 卡权限备案信息已申报未审批那么该页面则只能进行查看。

图 IC 卡权限变更申报

录入完成后,进行暂存、申报的操作。申报成功后,状态变为“已申报,未审批”。界面所有字段变成灰色、不可修改状态。

图 IC 卡权限变更申报

4.2.4.2 录入信息说明

- IC 卡标识号: 灰色, 由系统自动返填。
- 持卡人姓名: 灰色, 由系统自动返填。
- 职务: 灰色, 由系统自动返填。
- 性别: 灰色, 由系统自动返填。
- 学历: 灰色, 由系统自动返填。

- 电子邮箱：灰色，由系统自动返填。
- 邮政编码：灰色，由系统自动返填。
- 传真：灰色，由系统自动返填。
- 联系电话 B/P：灰色，由系统自动返填。
- 户口地址：灰色，由系统自动返填。
- 用户地址：灰色，由系统自动返填。

第五篇 外汇备案

5.1 数据备案

5.1.1 企业备案

使用法人 IC 或 Ikey 登录系统，进入左侧菜单“企业管理——外汇备案——数据备案——企业备案”，展开业务菜单（如下图）。

序号	备案类型	文件名称	文件大小(KB)	操作
暂无数据!				

图 外汇数据备案主界面

此模块提供企业暂存、申报、功能并且可以对已经暂存的企业信息进行修改。

5.1.1.1 企业备案申请

进入外汇企业备案申请页面，系统会自动返填企业基本信息和信息状态，在录入人员确认信息无误后，填写申报信息。如果企业信息已审批通过那么该页面则只能查看。



图 企业备案申请

录入完成后，进行暂存、申报的操作。申报成功后，界面所有字段变成灰色、不可修改状态，页面左上角的当前状态变为：已申报，未审批

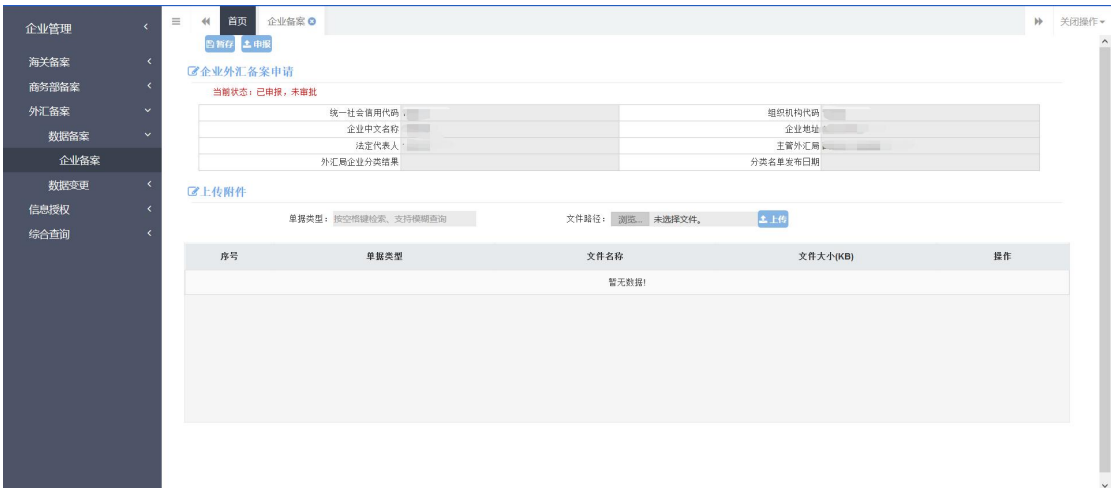


图 企业备案申请

5.1.1.2 录入信息说明

- 统一社会信用代码：灰色，由系统自动返填。
- 组织机构代码：灰色，由系统自动返填。
- 企业中文名称：必填，由系统自动返填，如未返填可手工录入。
- 企业中文地址：必填，由系统自动返填，如未返填可手工录入。
- 法人：必填，由系统自动返填，如未返填可手工录入。
- 主管外汇局：必填，由系统自动返填，如未返填可手工录入。
- 外汇局企业分类结果：灰色，由系统自动返填。
- 分类名单发布日期：灰色，由系统自动返填。

❖ 小提示：

1. 在填写企业信息中“主管外汇局”信息时，需要至少录入两位数字，才会有自动补全信息的提示。
2. 在系统中如果查询不到企业的外汇企管备案信息，请企业联系所备案的外汇管理局进行确认。

在录入的时候，可以上传企业对应的文件。上传时首先选择【单据类型】中的一种类型，然后点击【选择文件】按钮，弹出文件选择框选择相应的文件，最后点击【上传】按钮（如下图）。需要注意的是系统目前只支持 4M 以下的文件，单个文件超过 4M 将出现相应错误

提示。

上传附件

单据类型：

按空格键检索、支持模糊查询

文件路径：

选择文件

未选择任何文件

上传

序号	单据类型	文件名称	文件大小(KB)	操作
暂无数据!				

图 附件上传界面

文件上传完成之后，如果需要删除，可以直接点击界面上的【删除】按钮。弹出提示后选择【确定】按钮完成删除。

录入完毕后，选择【暂存】按钮，弹出提示暂存成功，点击【申报】按钮完成申报。当前记录状态更新为已申报，未审批。

5.2 数据变更

5.2.1 企业变更

使用法人 IC 或 Ikey 登录系统，进入左侧菜单“企业管理——外汇备案——数据变更——企业变更”，展开业务菜单（如下图）。

企业管理

海关备案

商务部备案

外汇备案

数据备案

数据变更

企业变更

信息授权

综合查询

企业变更

暂存

申报

企业外汇备案变更

当前状态：审批通过

统一社会信用代码	组织机构代码
企业中文名称	企业地址
法定代表人	主要外汇局
外汇局企业分类结果	分类名单发布日期

上传附件

单据类型：

按空格键检索、支持模糊查询

文件路径：

选择文件

未选择任何文件

上传

序号	单据类型	文件名称	文件大小(KB)	操作
暂无数据!				

图 外汇数据变更主界面

5.2.1.1 企业备案变更申请

进入外汇企业备案变更申请页面，系统会自动返填企业基本信息和信息状态，如果企业信息已被审批通过那么该页面则无法被操作，在录入人员确认信息无误后，填写申报信息。

图 外汇企业备案变更申报

录入完成后，进行暂存、申报的操作。申报成功后，界面所有字段变成灰色、不可修改状态，页面左上角的当前状态变为：已申报，未审批。

图 外汇企业备案变更申报

❖ 小提示:

只有首次备案申报流程审批通过才可以发起变更申请。

5.2.1.2 录入信息说明

- 统一社会信用代码：灰色，由系统自动返填。
- 组织机构代码：灰色，由系统自动返填。
- 企业中文名称：必填，由系统自动返填，如未返填可手工录入。
- 企业中文地址：必填，由系统自动返填，如未返填可手工录入。
- 法人：必填，由系统自动返填，如未返填可手工录入。
- 主管外汇局：必填，由系统自动返填，如未返填可手工录入。
- 外汇局企业分类结果：灰色，由系统自动返填。
- 分类名单发布日期：灰色，由系统自动返填。

❖ 小提示:

1. 在填写企业信息中“主管外汇局”信息时，需要至少录入两位数字，才会有自动补全信息的提示。
2. 在系统中如果查询不到企业的外汇企管备案信息，请企业联系所备案的外汇管理局进行确认。

在录入的时候，可以上传企业对应的文件。上传时首先选择【单

据类型】中的一种类型，然后点击【选择文件】按钮，弹出文件选择框选择相应的文件，最后点击【上传】按钮（如下图）。需要注意的是系统目前只支持 4M 以下的文件，单个文件超过 4M 将出现提示从而无法成功上传。



图 附件上传界面

文件上传完成之后，如果需要删除，可以直接点击界面上的【删除】按钮。弹出提示后选择【确定】按钮完成删除。

录入完毕后，选择【暂存】按钮，弹出提示暂存成功，点击【申报】按钮完成申报。当前记录状态更新为已申报，未审批。

第六篇 商务部备案

6.1 数据备案

6.1.1 企业备案

使用法人 IC 或 Ikey 登录系统，进入左侧菜单“企业管理——商务部备案——数据备案——企业备案”，展开业务菜单（如下图）。

图 商务部数据备案主界面

此模块提供企业暂存、申报、功能并且可以对已经暂存的企业信息进行修改。

6.1.1.1 企业备案申请

提供企业备案申请功能。在页面左上角红字显示当前企业状态，如果企业已经在商务部备案，系统会自动调取商务部数据，如果该企业从未进行商务部备案，也可以先行进行备案申请。如果该企业已经备案通过，则会显示企业审批通过，不可以再次进行备案。

界面显示如下图示：

商务部企业备案信息
当前状态: 未备案

统一社会信用代码	进出口企业代码
企业中文名称	企业英文名称
企业中文地址	企业英文地址
法人/负责人	证件号码
最新批准文号	主管机关代码
电子邮箱	电话
注册资金	注册资金币种
邮政编码	经营者类型
最早批准日期	工商注册日期
传真	

上传附件

单据类型: 按空格键检索、支持模糊查询 文件路径: 选择文件 未选择任何文件 **上传**

序号	单据类型	文件名称	文件大小(KB)	操作

图 企业商务部备案申请

录入完成后, 进行暂存、申报的操作。申报成功后, 界面所有字段变成灰色、不可修改状态, 页面左上角的当前状态变为: 已申报, 未审批。

商务部企业备案信息
当前状态: 已申报, 未审批

统一社会信用代码	进出口企业代码
企业中文名称	企业英文名称
企业中文地址	企业英文地址
法人/负责人	证件号码
最新批准文号	主管机关代码
电子邮箱	电话
注册资金	注册资金币种
邮政编码	经营者类型
最早批准日期	工商注册日期
传真	
审批意见	

上传附件

单据类型: 按空格键检索、支持模糊查询 文件路径: 浏览... 未选择文件 **上传**

序号	单据类型	文件名称	文件大小(KB)	操作
1	对外贸易经营者备案登记表	各种地址.txt	2.306	删除 下载

6.1.1.2 录入信息说明:

- 统一社会信用代码: 灰色, 由系统自动返填。
- 进出口企业代码: 灰色, 由系统自动返填。
- 企业中文名称: 必填, 由系统自动返填, 如未返填可手工录

入。

- 企业中文地址：必填，由系统自动返填，如未返填可手工录入。
- 法人：必填，由系统自动返填，如未返填可手工录入。
- 证件号码：必填，由系统自动返填，如未返填可手工录入。
- 企业英文名称：选填
- 企业英文地址：选填
- 最新批准文号：选填
- 主管机关代码：必填，点击空格，选择下拉参数，或直接输入机关代码选择。
- 电子邮箱：选填
- 电话：选填
- 注册资金：选填
- 传真：选填
- 注册资金币制：选填
- 邮政编码：选填
- 经营者类型：必填，点击空格，选择下拉参数，或直接输入机关代码选择。
- 最早批准日期：选填
- 工商注册日期：选填
- 传真：选填

- 附件：无卡登录必填，有卡登录选填。

❖ 小提示：

1. 在填写企业信息中“主管机关”信息时，需要至少录入两位数字，才会有自动补全信息的提示。
2. 在系统中如果查询不到企业的商务部企管备案信息，请联系商务部企管处确认。

在录入的时候，可以上传企业对应的文件。上传时首先选择【单据类型】中的一种类型，然后点击【选择文件】按钮，弹出文件选择框选择相应的文件，最后点击【上传】按钮（如下图）。需要注意的是系统目前只支持 4M 以下的文件，单个文件超过 4M 将出现相应的错误提示。

☑ 上传附件

单据类型: 按空格键检索、支持模糊查询 文件路径: 未选择任何文件

序号	单据类型	文件名称	文件大小(KB)	操作
暂无数据!				

图 附件上传界面

文件上传完成之后，如果需要删除，可以直接点击界面上的【删除】按钮。弹出提示后选择【确定】按钮完成删除。

录入完毕后，选择【暂存】按钮，弹出提示暂存成功，点击【申报】按钮完成申报。当前记录状态更新为已申报，未审批。

6.2 数据变更

6.2.1 企业变更

使用法人 IC 或 Ikey 登录系统，进入左侧菜单“企业管理——商务部备案——数据变更——企业变更”，展开业务菜单（如下图）。

序号	单据类型	文件名称	文件大小(KB)	操作
暂无数据!				

图 商务部数据变更主界面

6.2.1.1 企业备案变更

进入商务部企业备案变更申请页面，系统会自动返填企业基本信息和信息状态，如果企业信息已被审批通过那么该页面则无法被操作，

在录入人员确认信息无误后，填写申报信息。

序号	单据类型	文件名称	文件大小(KB)	操作
暂无数据!				

图 企业商务部备案变更

录入完成后，进行暂存、申报的操作。申报成功后，界面所有字段变成灰色、不可修改状态，页面左上角的当前状态变为：已申报，未审批。

序号	单据类型	文件名称	文件大小(KB)	操作
1	对外贸易经营者备案登记表	各种地址.txt	2,300	删除 下载

图 商务部备案变更申报

6.2.1.2 录入信息说明：

- 统一社会信用代码：灰色，由系统自动返填。

- 进出口企业代码：灰色，由系统自动返填。
- 企业中文名称：必填，由系统自动返填，如未返填可手工录入。
- 企业中文地址：必填，由系统自动返填，如未返填可手工录入。
- 法人：必填，由系统自动返填，如未返填可手工录入。
- 证件号码：必填，由系统自动返填，如未返填可手工录入。
- 企业英文名称：选填，由系统自动返填，如未返填可手工录入。
- 企业英文地址：选填，由系统自动返填，如未返填可手工录入。
- 最新批准文号：选填，由系统自动返填，如未返填可手工录入。
- 主管机关代码：必填，由系统自动返填，如未返填可手工录入。
- 电子邮箱：选填，由系统自动返填，如未返填可手工录入。
- 电话：选填，由系统自动返填，如未返填可手工录入。
- 注册资金：选填填，由系统自动返填，如未返填可手工录入。
- 传真：选填填，由系统自动返填，如未返填可手工录入。
- 注册资金币制：选填，由系统自动返填，如未返填可手工录入。
- 邮政编码：选填，由系统自动返填，如未返填可手工录入。

- 经营者类型：必填，由系统自动返填，如未返填可手工录入。
- 最早批准日期：选填，由系统自动返填，如未返填可手工录入。
- 工商注册日期：选填，由系统自动返填，如未返填可手工录入。
- 附件：无卡登录必填，有卡登录选填。

❖ 小提示：

1. 在填写企业信息中“主管机关”信息时，需要至少录入两位数字，才会有自动补全信息的提示。
2. 在系统中如果查询不到企业的商务部企管备案信息，请联系商务部企管处确认。

在录入的时候，可以上传企业对应的文件。上传时首先选择【单据类型】中的一种类型，然后点击【选择文件】按钮，弹出文件选择框选择相应的文件，最后点击【上传】按钮（如下图）。需要注意的是系统目前只支持 4M 以下的文件，单个文件超过 4M 将出现提示从而无法成功上传。



图 附件上传界面

文件上传完成之后，如果需要删除，可以直接点击界面上的【删除】按钮。弹出提示后选择【确定】按钮完成删除。

录入完毕后，选择【暂存】按钮，弹出提示暂存成功，点击【申报】按钮完成申报。当前记录状态更新为已申报，未审批。

第七篇 信息授权

7.1 新增授权

使用法人 IC 或 Ikey 登录系统，进入左侧菜单“企业管理——信息授权——新增授权”，展开业务菜单（如下图）。

中国电子口岸 | 企业管理

欢迎您, 中国服装集团公司 8950000100138_admin | 退出

企业管理 < 海关备案 < 商务部备案 < 外汇备案 < 信息授权 < 新增授权 授权查询 综合查询 <

新增授权

统一编号	组织机构代码
企业中文名称	统一社会信用代码
备注	
部门	<input type="checkbox"/> 工商 <input type="checkbox"/> 质检 <input type="checkbox"/> 海关 <input type="checkbox"/> 商务 <input type="checkbox"/> 外汇

图 新增授权界面

此模块提供企业信息授权，新增功能，在“组织机构代码”处填写组织机构代码，反填企业基本信息，勾选部门信息，点击授权完成操作。

7.2 授权查询

7.2.1 授权列表查询

根据企业统一编号、组织机构代码、授权开始时间和授权结束时间查询当前企业给哪些企业进行过授权操作。如下图。

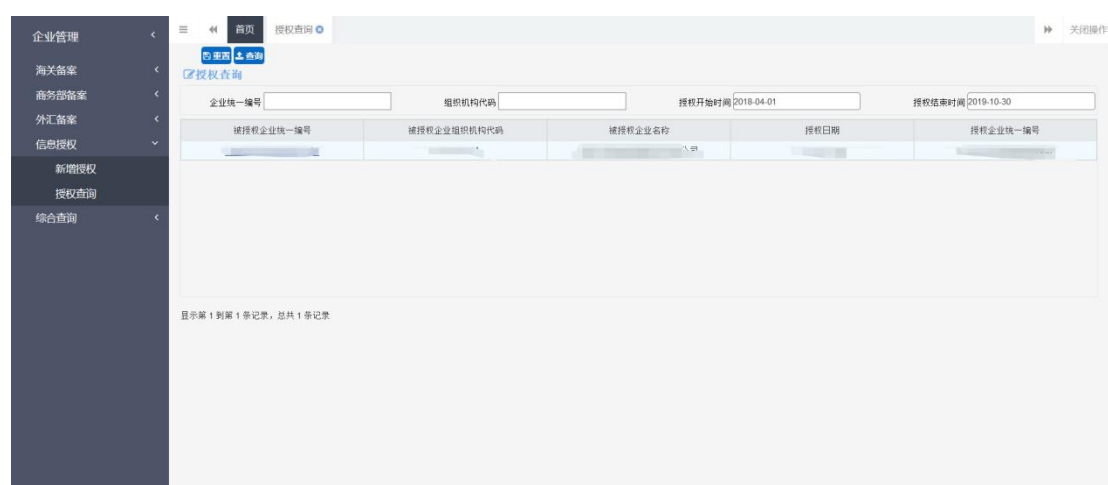


图 授权查询界面

7.2.2 信息授权变更删除

点击【被授权企业统一编号】进入信息授权详情页面，可修改被授权查看部门，点击【变更】按钮完成被授权企业授权信息变更操作，

点击【删除】按钮，被授权企业的授权信息删除，如需再次授权需在新增授权中重复之前的操作。如下图。

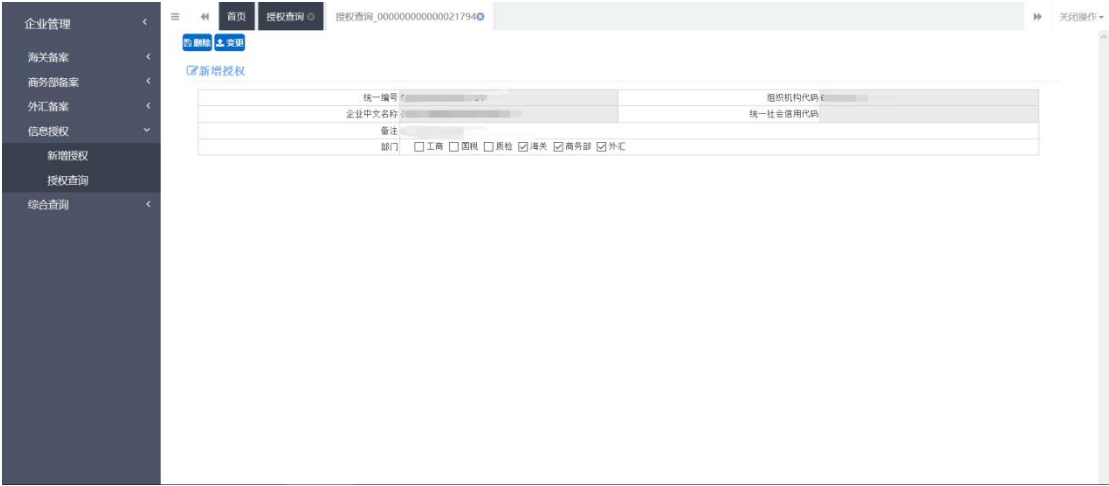


图 信息授权变更删除详情界面

第八篇 综合查询

8.1 报关员查询

进入该企业报关员查询界面，根据报关员统一编号或报关员号，可以查询到当前企业报关员信息，查询到的信息显示在下方的列表中。如下图。

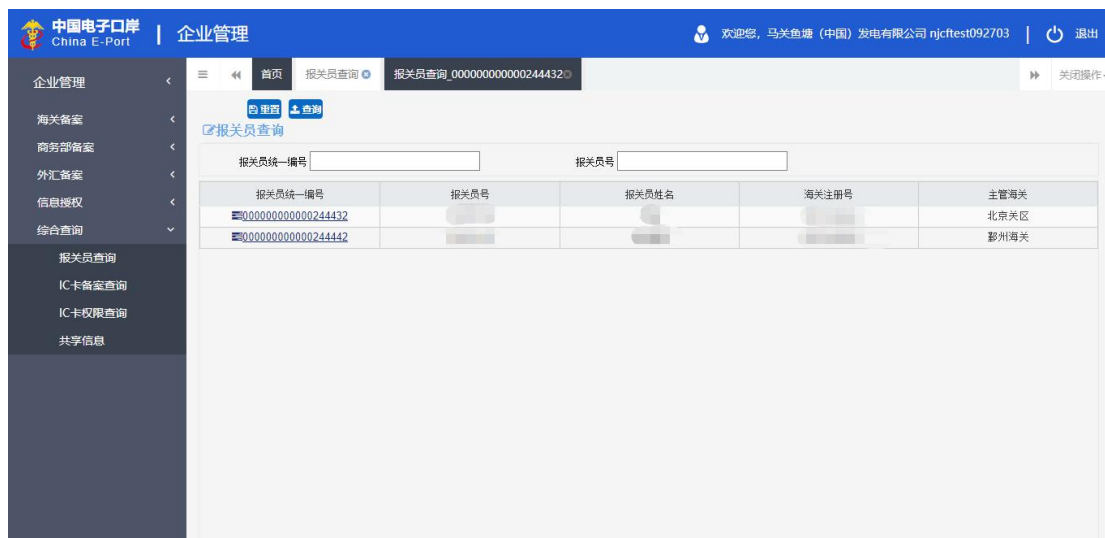
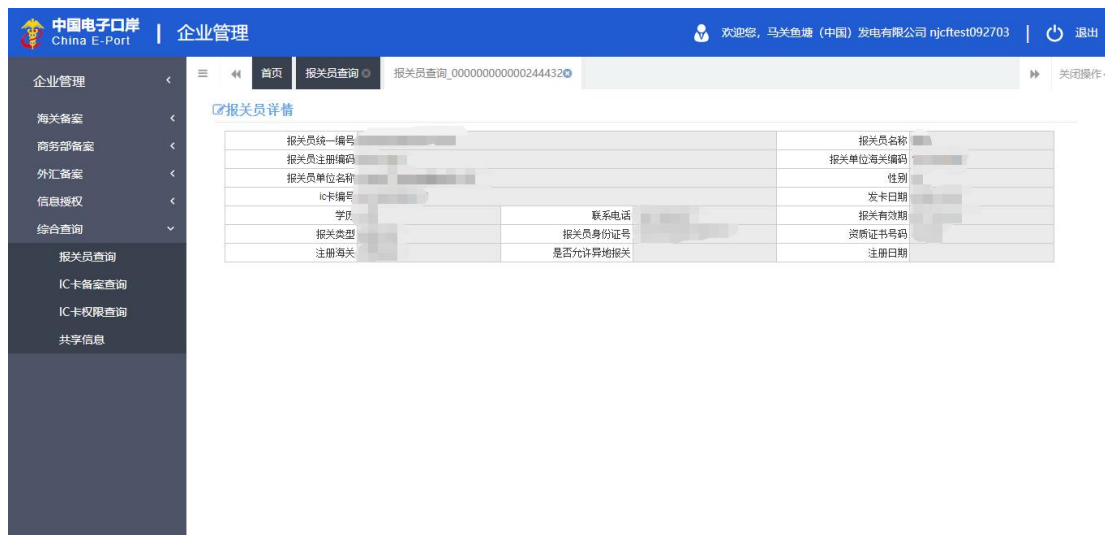


图 报关员查询

点击报关员统一编号，进入报关员详情页面。如下图。



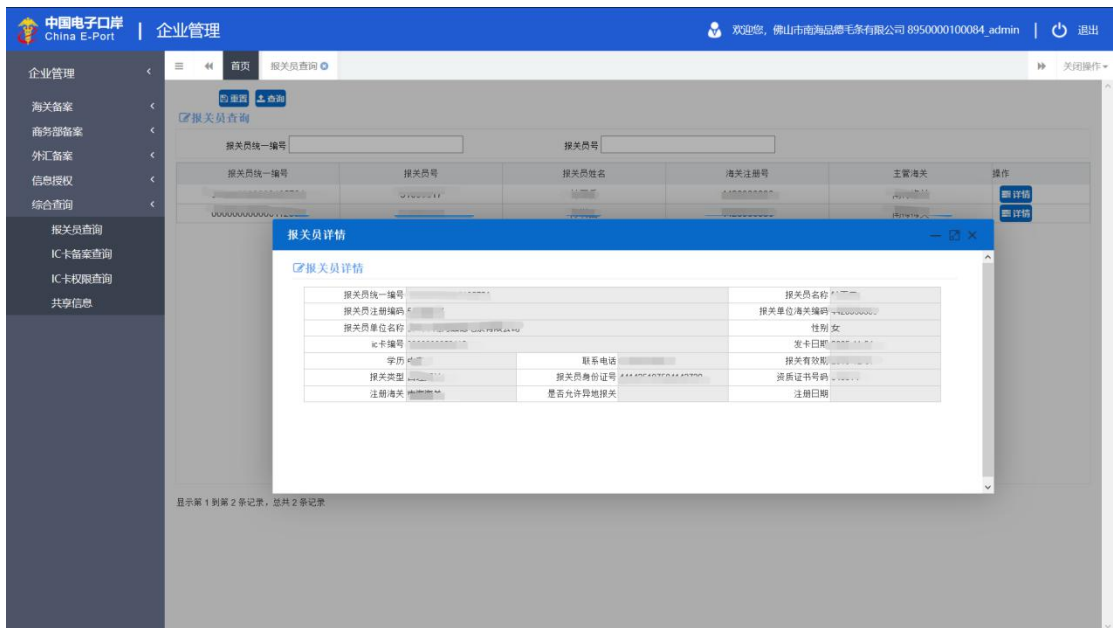


图 报关员详情

8.2 IC卡备案查询

进入该企业 IC 卡海关备案查询界面，点击查询，可以查询到当前企业的操作人员备案信息，查询到的信息显示在下方列表中。如下图。

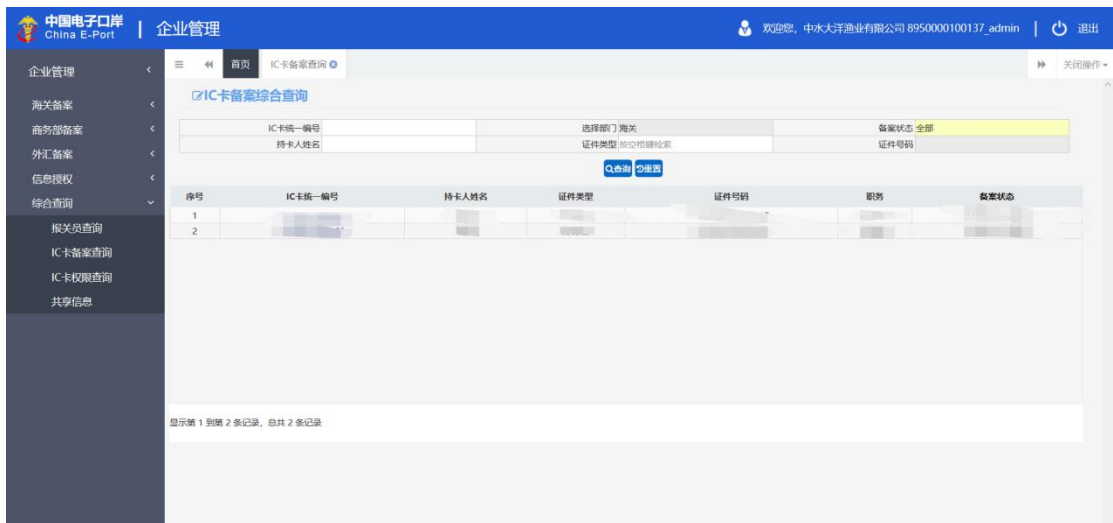


图 IC 卡海关备案查询

点击 IC 卡统一编号，进入企业操作人员备案详细信息，左上角红字可查看当前状态。如下图。

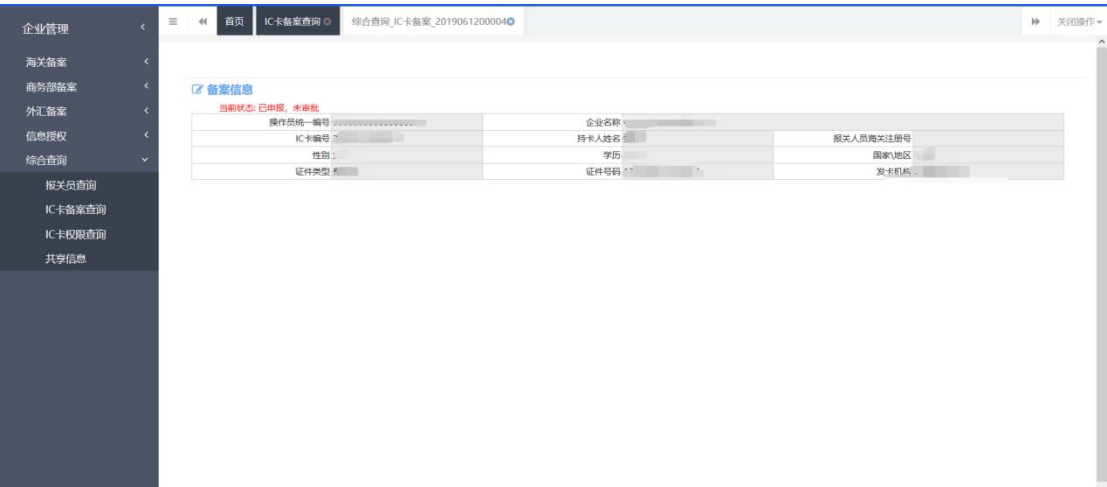


图 备案信息

8.3 IC 卡权限查询

进入该企业 IC 卡权限查询界面，点击查询，可以查询到当前企业的操作人员备案信息，查询到的信息显示在下方列表中。如下图。

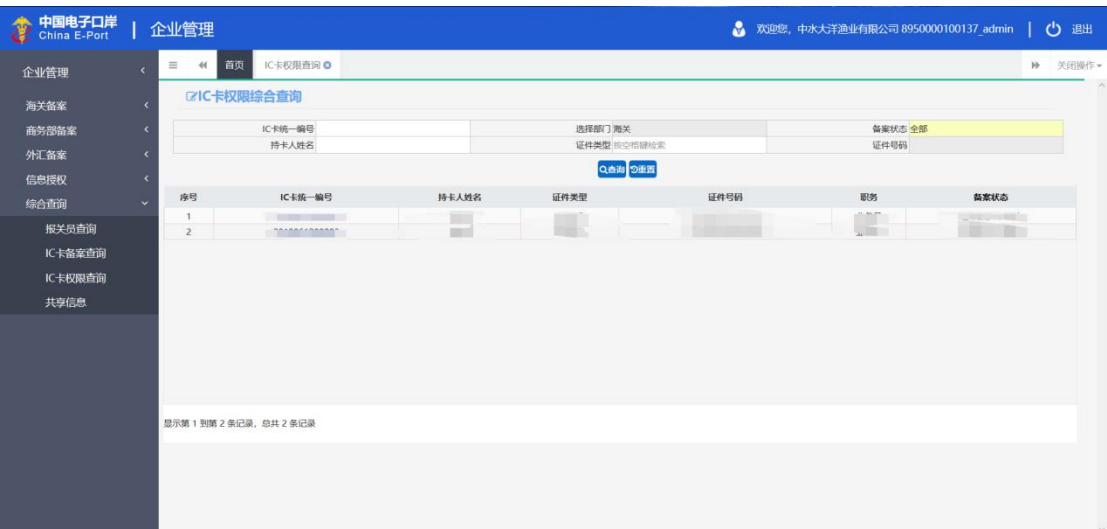


图 IC 卡权限查询

点击 IC 卡统一编号，进入 IC 卡权限详情页，可查看当前 IC 卡权限

状态以及所选权限。如下图。



图 企业权限信息

8.4 信息共享

进入该企业信息共享查询界面，输入授权企业统一编号或授权企业组织机构代码，点击查询，可以查询到授权企业和被授权企业以及授权时间等信息，查询到的信息显示在下方列表中。如下图。



图 共享信息查询

点击授权企业统一编号，进入共享信息页面，企业可切换点击被授权查看的部委信息，如海关、商务部、外汇查看备案信息，如共享的该企业均备案成功，则会展示相应备案信息，若未备案会提示该企业未备案，页面信息不反填。如下图。

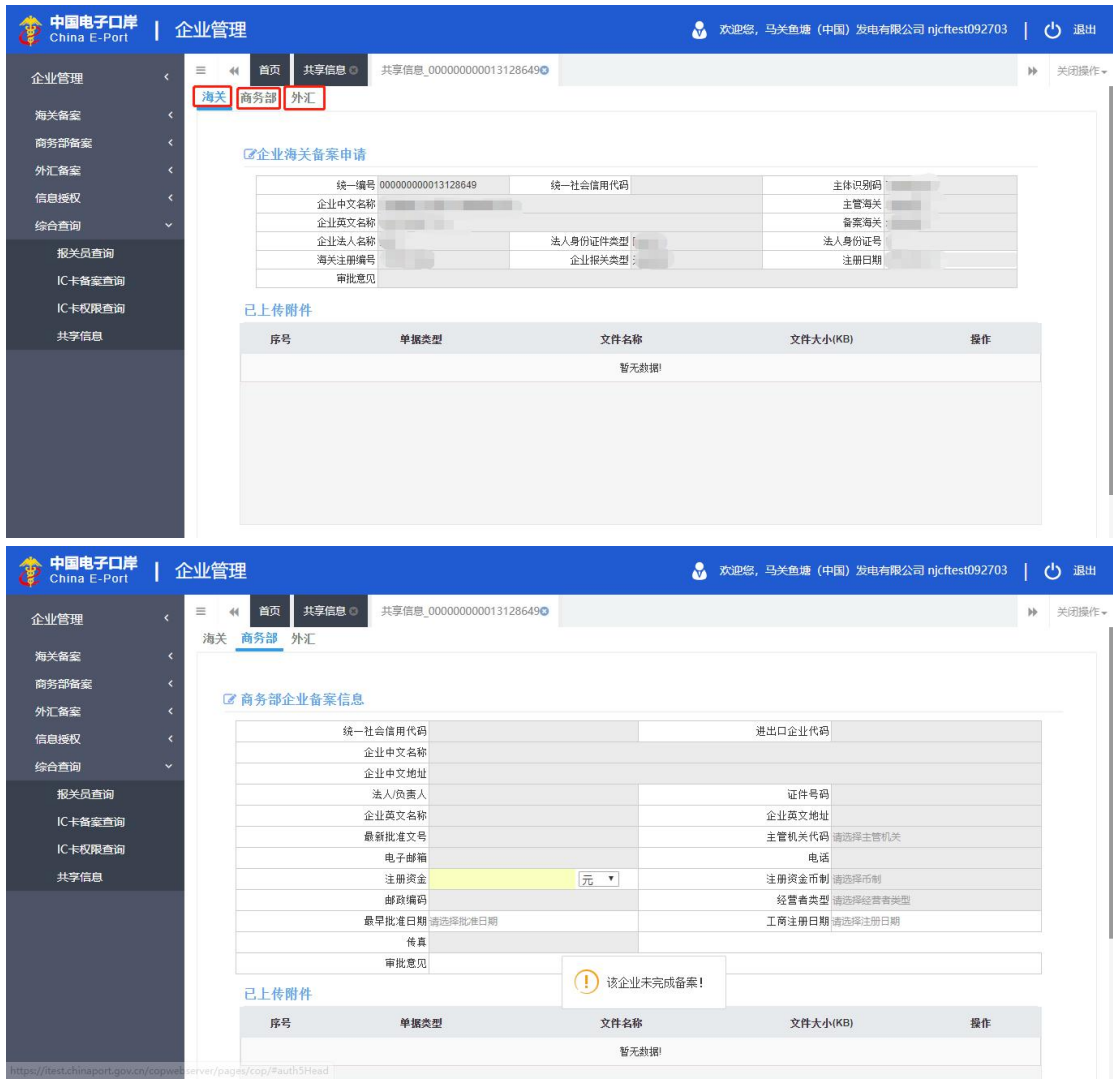


图 共享信息详情